

Informe de Responsabilidad Escolar Correspondiente al año escolar 2010-11 Publicado durante el 2011-12

Cada escuela en el estado de California es obligada por ley estatal publicar un informe de responsabilidad escolar (SARC, por sus siglas en inglés), para el 1 de febrero de cada año. El SARC contiene información sobre las condiciones y el rendimiento de cada escuela pública de California

- Para obtener más información sobre los requisitos del SARC, visite la página web del SARC del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) en <http://www.cde.ca.gov/ta/ac/sa/>.
- Si los padres y miembros de la comunidad desean recibir información adicional sobre la escuela, pueden comunicarse con el director o la oficina del distrito.

I. Datos y acceso

Sitio web en sociedad con EdData

EdData es una sociedad del CDE, EdSoure y el equipo de ayuda y manejo de crisis fiscal (FCMAT, por sus siglas en inglés) que proporciona información financiera, demográfica, y ejecutiva extensiva sobre los distritos y escuelas públicas del kínder al doceavo año del estado de California.

DataQuest

DataQuest es una herramienta de datos por internet que se encuentra en la página web de DataQuest del CDE que se puede encontrar en <http://dq.cde.ca.gov/dataquest/> e incluye información adicional sobre esta escuela, así como comparaciones con el distrito, el condado y el estado. Específicamente, DataQuest es un sistema dinámico que provee informes sobre la responsabilidad escolar (por ejemplo, el índice de rendimiento académico [API, por sus siglas en inglés], el progreso anual adecuado [AYP por sus siglas en inglés], los datos sobre las pruebas, la matriculación, los graduados, los alumnos que abandonan sus estudios, las matriculación en cursos, el personal y los datos relacionados con los estudiantes del inglés).

Acceso a Internet

Acceso a internet está disponible en bibliotecas publica y otros ubicaciones accesibles al público (p. ej. la biblioteca estatal de California). Acceso a internet en bibliotecas y emplazamientos públicos es por lo general proporcionado por orden de llegada. Otras restricciones de uso de internet incluyen las horas de trabajo, la cantidad de tiempo que se puede utilizar la computadora (según la disponibilidad), los tipos de programas de computadora que están disponibles en el terminal de trabajo y la habilidad de imprimir documentos.

II. Acerca de esta escuela

Información de contacto (año escolar 2011-12)

Escuela		Distrito	
Nombre de la escuela	Escuela Secundaria South	Nombre del distrito	Distrito Escolar de Preparatorias de Anaheim
Calle	2320 East South St.	Teléfono	714-999-3502
Ciudad, estado, código postal	Anaheim, CA 92806-4540	Sitio web	Auhsd.k12.ca.us
Teléfono	714-999-3667	Superintendente	Dr. Elizabeth Novack
Director	Carlos Hernandez	Correo electrónico	novack_e@auhsd.us
Correo electrónico	hernandez_c@auhsd.us	Código CDS	30664316058887

Misión y descripción escolar (año escolar 2010-11)

Esta sección incluye información sobre la escuela en general y sobre sus metas y programas.

Nuestro propósito en la secundaria South es establecer un entorno seguro que promueve una experiencia escolar positiva. Nuestra meta es ofrecer un currículo basado en las normas educativas y mejores prácticas que les permite a todos los alumnos la oportunidad de crecer académicamente así como socialmente y emocionalmente. Creemos en la importancia de todos los accionistas que trabajan en conjunto para maximizar el éxito individual. Creemos que todos los alumnos pueden aprender. Creemos que se le debe de garantizar un currículo viable a todos los alumnos. Creemos que necesitamos responder sistemáticamente a las necesidades estudiantiles. Creemos que necesitamos atender a las necesidades sociales/emocionales y académicas de nuestros alumnos. Creemos que la colaboración es superior al aislamiento. Creemos que los alumnos aprenden mejor en un entorno seguro y ordenado.

Oportunidades de participación para los padres (año escolar 2010-11)

Esta sección incluye información sobre las oportunidades de los padres de participar en las actividades escolares, incluyendo información de contacto relacionado a oportunidades organizadas para la participación de los padres.

Las siguientes son oportunidades para que los padres participen:

- reunión mensual con los padres - cada reunión se enfoca en un tema específico
- programa de voluntarios organizado mediante el enlace comunitario
- café con el director cada viernes de las 8-9 de la mañana
- noche de regreso a clases
- visita escolar

Lo siguiente exige la participación de los padres:

- asociación de padres, maestros, y alumnos (PTSA, por sus siglas en inglés)
- comité asesor del idioma inglés (ELAC, por sus siglas en inglés)
- consejo del sitio escolar

Estos eventos permiten a todos los interesados oportunidades adicionales para comunicación e interacción con el personal escolar. Toda la información es comunicada y promovida mediante folletos, Teleparent, y nuestro sitio web. Para más información, comuníquese con nuestra enlace comunitaria, Marth Trujillo al 717-999-3667.

Matriculación estudiantil según el nivel escolar (año escolar 2010-11)

Año escolar	Cantidad de alumnos
Séptimo año	770
Octavo año	732
Matriculación total	1,502

Matriculación estudiantil por grupo (año escolar 2010-11)

Grupo	Porcentaje de matriculación total	Grupo	Porcentaje de matriculación total
Afroamericanos	1.1	Blancos	9.6
Nativo americanos/nativos de Alaska	0.1	Dos o más razas	0.1
Asiáticos	2.2	Socioeconómicamente desfavorecidos	83.7
Filipinos	1.1	Estudiantes del inglés	70.8
Hispanos o latinos	85.2	Alumnos con discapacidades	10.6
De las Islas del Pacífico	0.7		

Promedio del tamaño de clase y distribución del tamaño de clase (enseñanza secundaria)

Materia	2008-09			2009-10			2010-11					
	Promedio del tamaño por clase	Cantidad de salones			Promedio del tamaño por clase	Cantidad de salones			Promedio del tamaño por clase	Cantidad de salones		
		1-22	23-32	33+		1-22	23-32	33+		1-22	23-32	33+
Inglés	23.3	37	57	1	26.7	9	43	1	26.3	11	79	6
Matemáticas	25.9	8	37	6	24.4	7	52	0	24.7	17	50	4
Ciencias	27.2	2	48	1	29	3	39	5	26.2	6	54	1
Ciencias sociales	26.9	5	53	0	26.4	4	49	0	26.8	7	52	4

* La cantidad de clases indica cuantas clases corresponden en cada categoría de tamaño (un rango de cantidad total de alumnos por clase). Al nivel de escuela secundaria, esta información es reportada de acuerdo a material en lugar de nivel escolar.

III. Ambiente escolar

Plan de seguridad escolar (año escolar 2010-11)

Esta sección incluye información sobre el plan comprensivo de seguridad escolar, incluyendo las últimas fechas en cuales el plan de seguridad fue repasado, actualizado, y compartido con la facultad; así como una breve descripción de los elementos claves del plan.

El plan entero de seguridad escolar fue presentado al personal en el 2007. El plan de seguridad escolar incluye números telefónicos de emergencia, responsabilidades del personal, responsabilidades del maestro de conferencia, y responsabilidades del sustituto en caso de una catástrofe natural o emergencia. Las áreas de enfoque son evacuaciones, terremotos, incendio, encierro, avión caído, y amenaza de bomba. El plan incluye documentos de información suplementario que incluyen un mapa con ruta de evacuación, mapa de corte de utilidades, mapa organizativo, lista en caso de amenaza de bomba, asignaciones de búsqueda de salones, estaciones de radio y televisión de emergencia, y recursos comunitarios contra varios peligros y números telefónicos. El plan de seguridad escolar fue actualizado en octubre del 2011. Para el año académico 2011-2012, la escuela secundaria South fue asignada una nueva directora y dos nuevos subdirectores. La nueva administración está actualmente repasando el plan; modificaciones necesarias se realizarán y presentarán al personal lo más pronto posible.

En octubre del 2011, la administración repasó los procedimientos apropiados de evacuación durante un terremoto e incendio.

Suspensiones y expulsiones

Promedio	Escuela			Distrito		
	2008-09	2009-10	2010-11	2008-09	2009-10	2010-11
Suspensiones	23.73	36.44	0.07	17.11	12.3	22.18
Expulsiones	2.45	3.26	21.3	1.08	0.97	1.33

* La tasa de suspensiones y expulsiones es calculada al dividir la cantidad total de incidentes por la matriculación total (y multiplicando por 100).

IV. Instalaciones escolares

Condición de las instalaciones escolares y mejoras planificadas (año escolar 2011-12)

Esta sección incluye información de los datos (o equivalente) más recientes de la herramienta de inspección de instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés):

- Descripción sobre la seguridad, limpieza, y suficiencia de la instalación escolar
- Descripción de cualquier mejoramiento planeado o recientemente llevado a cabo en la instalación
- El año y mes en cuales los datos fueron recopilados
- Descripción de cualquier mantenimiento necesario para asegurar buen reparo

Año y mes en cuales se recopilaron los datos: septiembre del 2011

La secundaria South abrió sus puertas en el año 1964. El sitio de 22.6 acres incluye 9 salones portátiles, 40 salones de clases regulares, 16 salones con laboratorios diseñados para programas específicos (por ejemplo, laboratorios de computación, laboratorios de ciencias, cuarto del coro, etc.) taller de carpintería y banda. El sitio escolar también incluye una cafetería, una biblioteca, un gimnasio, un salón multiusos y una variedad de campos deportivos. El sitio tiene un centro de recursos para los padres donde los padres pueden acceder los registros estudiantiles Zangle.

Mejoramientos completados en las instalaciones: se completó una modernización extensa y un programa de construcción en la secundaria South en el 2005-06. El presupuesto total de \$23.8 millones de dólares se utilizó para actualizar 18 edificios del plantel, añadir 8 salones nuevos, añadir 4 laboratorios nuevos de computación y expandir el ala administrativa.

Mejoramiento planeado en las instalaciones: el sitio planea tener una nueva marquesina enfrente de la escuela e instalar un sistema de instalación en el salón multiusos.

Mantenimiento y reparo: El personal escolar y distrital de mantenimiento se aseguran de que las reparaciones necesarias para mantener la escuela en buen estado se lleven a cabo oportunamente. Se utiliza un proceso de pedidos de trabajo para asegurar servicio eficiente. Se le da la mayor prioridad a las reparaciones de emergencia.

Proceso y horario de limpieza: El distrito ha adoptado normas de limpieza para todas las escuelas. La administración trabaja diariamente con el personal de conserjería para desarrollar horarios de limpieza con tal de asegurar una escuela limpia y segura. Todos los salones y los baños son limpiados diariamente, y cuando las clases están en receso se hace una limpieza profunda, se enceran los pisos, y se pinta. Se les alienta a los alumnos, los padres de familia y el personal a reportar cualquier situación desagradable mediante un procedimiento uniforme de cumplimiento.

Datos recopilados el 5 de septiembre del 2011.

Estado de condición adecuada para las instalaciones escolares (año escolar 2011-12)

Esta sección incluye información de los datos (o equivalente) más recientes de la herramienta de inspección de instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés):

- Determinación del estado de reparo de sistemas detallado
- Descripción de cualquier mantenimiento necesario para asegurar buen reparo.
- La calificación total (última fila)

Sistema inspeccionado	Estado de reparo				Reparo necesario y acción tomada o planeada
	Ejemplar	Bueno	Adecuad	Malo	
Sistemas: fugas de gas, ventilación y aire acondicionado / sistemas mecánicos, desagües	[]	[X]	[]	[]	
Interior: superficies internas	[]	[]	[]	[X]	Teja manchada, quebrada, suelta y extraviada en varias áreas. Quitar el tope de la puerta en el salón multiusos y salón 601. Grifo en el salón 606 está goteando. No hay agua caliente en el salón 601 y en la oficina del entrenador de las niñas. Tabiquería dañada en los buzones en el cuarto de trabajo de la facultad. Alfombra rota en la entrada de los salones 202 y 211. Alfombra en la entrada del salón 201 necesita pegarse. Alfombra rota en la entrada del salón 202. Agujero en la pared detrás del escritorio en la biblioteca. Espejo quebrado en la estación de trabajo del salón 308.

Sistema inspeccionado	Estado de reparo				Reparo necesario y acción tomada o planeada
	Ejemplar	Bueno	Adecuad	Malo	
Limpieza: limpieza general, infestación de insectos / bichos	[]	[X]	[]	[]	
Eléctrico: sistemas eléctricos	[]	[]	[X]	[]	Varios focos fundidos en varios salones. Difusor de iluminación se ha caído en la cocina, cafetería, y salón 201. Sensor en la puerta del salón 209 no funciona.
Baños/fuentes para beber: baños, lavamanos / fuentes para beber	[]	[X]	[]	[]	Espejo grabado en el baño de las niñas junto a los salones 401-408 y en el baño del vestuario de los niños. Línea adhesiva en el techo se está cayendo en el baño de la oficina de la entrenadora de las niñas. Hace falta un dispensador de jabón en el baño de los niños junto a los salones 201-203.
Seguridad: seguridad contra incendios, materiales peligrosos	[]	[]	[X]	[]	Extintor fuera del salón 4077 necesita recargarse. Hacen falta extintores en varios salones. Extintor antiguo en el vestuario de las niñas. Cortinas no son resistentes contra incendios en el salón 102. Extintor sin etiqueta en el salón 222. Extintor necesita recargarse en el salón 305.
Estructuras: daños estructurales, techos	[]	[X]	[]	[]	
Exterior: patio de recreo / plantel escolar, ventanas / puertas / portones / cercos	[]	[]	[X]	[]	Manilla se atora en los salones 201, 303, 504. Varias puertas en varias ubicaciones no cierran. Varias puertas en varias ubicaciones cierran con portazos. Puertas se atoran en los salones 103 y 221. La puerta topa con el marco en el salón 202. Hacen falta y hay topes de puertas sueltos en varios salones. Tope de puerta está quebrado en el salón 205. Quitar soportes de las puertas e instalar topes de puertas en los salones 224-225. Cierra puertas está quebrado en la biblioteca. Puerta sureña en el salón 301 se atora. Puerta ubicada en la derecha del salón 307 topa arriba.
Clasificación general	[]	[X]	[]	[]	

V. Maestros

Acreditaciones de los maestros

Maestros	Escuela			Distrito
	2008-09	2009-10	2010-11	2010-11
Con credencial total	66	67	71	1291.7
Sin credencial	4	0	0	0
Que enseñan fuera de su área de competencia	3	6	0	---

Asignación incorrecta de maestros y puestos vacantes

Indicador	2009-10	2010-11	2011-12
Asignaciones incorrectas de maestros de estudiantes del inglés	0	1	0
Total de asignaciones incorrectas de maestros	6	1	0
Puestos de maestros vacantes	0	0	0

* "Asignaciones incorrectas" se refiere a la cantidad de puestos desempeñados por maestros sin la autorización legal para enseñar ese nivel escolar, materia, grupo estudiantil, etc.

** "Puestos de maestros vacantes" se refiere a puestos no desempeñados por un maestro individual designado para impartir el curso entero al comienzo del año escolar o semestre.

Materias básicas impartidas por maestros altamente calificados (año escolar 2010-11)

La ley federal de educación primaria y secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés), también conocida como la ley Que Ningún Niño Quede Atrás (NCLB, por sus siglas en inglés), requiere que las materias académicas básicas sean impartidas por maestros altamente calificados, definido como teniendo por lo menos un bachillerato, una credencial apropiada de maestro del estado de California, y haber demostrado competencia de la materia académica básica. Para obtener más información, visite la página web del CDE titulada mejorando la calidad de los maestros y directores en <http://www.cde.ca.gov/nclb/sr/tq/>.

Ubicación de las clases	Porcentaje de clases de materias académicas básicas impartidas por	
	Maestros que cumplen con NCLB	Maestros que no cumplen con NCLB
Esta escuela	100	0
Todas las escuelas del distrito	100	0
Escuelas del distrito de muy bajos recursos	100	0
Escuelas del distrito de bajos recursos	100	0

* Las escuelas de muy bajos recursos se definen como aquellas escuelas en las que aproximadamente el 40% o más de los alumnos participan en el programa de comidas gratuitas o a precio reducido. Las escuelas de bajos recursos son aquellas escuelas en las que aproximadamente el 25% o menos de los alumnos participan en el programa de comidas gratuitas o a precio reducido.

VI. Personal auxiliar

Consejeros académicos y otro personal de apoyo (año escolar 2010-11)

Puesto	Número de FTE asignados a la escuela	Cantidad promedio de alumnos por consejero académico
Consejero académico	2.5	376
Consejero (social/conductual o desarrollo profesional)	0	---
Maestro/a de bibliotecas multimedia (bibliotecario)	0	---
Personal de servicios de bibliotecas multimedia (asistente de maestro)	1	---
Psicólogo/a	0.8	---
Trabajador/a social	0	---
Enfermera/o	0.16	---
Especialista en problemas de audición/lenguaje/habla	1	---
Especialista en recursos (no de enseñanza)	0	---
Otro	0	---

* Un FTE equivale a un miembro del personal que trabaja a tiempo completo, pero también puede representar a dos miembros del personal que trabajan medio tiempo cada uno.

VII. Currículo y materiales educativos

Calidad, vigencia y disponibilidad de libros de texto y materiales educativos (año escolar 2011-12)

Esta tabla incluye información sobre la calidad, vigencia y disponibilidad de los libros de texto y otros materiales educativos que cumplen con las normas que se utilizan en la escuela, así como información sobre el uso de cualquier currículo suplementario o libros de texto o materiales educativos no adoptados en esta escuela.

Año y mes en cuales se recopilaron los datos: septiembre del 2011

Esta información fue recopilada en septiembre del 2011

Áreas del currículo básico	Libros de texto y materiales docentes/año de adopción	¿De la adopción más reciente?	Porcentaje de alumnos a quienes no se les asignaron sus propios libros
Lectura/artes lingüísticas	Los libros de texto de artes lingüísticas en inglés fueron adoptados en 2008-09. Hay un libro de texto disponible para cada alumno.	Sí	0
Matemáticas	Los libros de texto de matemáticas fueron adoptados en el año escolar 2007-08. Se eligieron libros apropiados y basados en normas para cada curso de matemáticas. Hay un libro de texto disponible para cada alumno.	Sí	0
Ciencias	Los libros de texto de ciencia fueron adoptados en el año escolar 2006-07. Hay un libro de texto disponible para cada alumno.	Sí	0
Historia y ciencias sociales	Los libros de texto de historia/ciencia social fueron adoptados en el año escolar 2005-06. Hay un libro de texto disponible para cada alumno.	Sí	0
Lengua extranjera	Los libros de texto de idiomas extranjeros fueron adoptados en el año escolar 2003-04. Hay un libro de texto disponible para cada alumno.	Sí	0

VIII. Finanzas escolares

Gastos por alumno y sueldos de los maestros por plantel (año fiscal 2009-10)

Nivel	Total de gastos por alumno	Gastos por alumno (suplementario/ limitado)	Gastos por alumno (básico/ Sin límite)	Sueldo promedio de un maestro
Escuela	\$9,600	\$3,977	\$5,624	\$80,448
Distrito	---	---	\$5,564	\$81,859
Diferencia porcentual: escuela y distrito	---	---	1.1	-1.7
Estado	---	---	\$5,455	\$70,570
Diferencia porcentual: escuela y estado	---	---	3.1	14.0

* **Gastos suplementarios/limitados** vienen de dinero cuyo uso es controlado por ley o por el donante. Dinero que es designado para propósitos específicos por el distrito o consejos directivos no es considerado limitado.

** **Gastos básicos/sin límite** son de dinero cuyo uso, excepto por pautas generales, no es controlado por ley o por el donante.

Puede encontrar información detallada sobre los gastos de la escuela en la página web del CDE titulada Gastos actuales en la educación y gastos por alumno en <http://www.cde.ca.gov/ds/fd/ec/>. También puede encontrar información sobre los salarios de los maestros en la página web del CDE Beneficios y salarios certificados en <http://www.cde.ca.gov/ds/fd/cs/>. Para buscar los gastos y salarios para un distrito escolar específico, visite el sitio web de Ed-Data en <http://www.ed-data.org>.

Tipos de servicios financiados ((año fiscal 2010-11)

Esta sección incluye información sobre los programas y servicios disponibles en esta escuela para apoyar y ayudar los alumnos. Por ejemplo, este narrativo puede incluir información sobre servicios docentes suplementarios relacionados al estado federal de mejoramiento del programa (PI, por sus siglas en inglés) de la escuela.

La secundaria South recibe fondos federales de Título I que son utilizados para apoyar a los alumnos de varias formas. Los fondos de Título I financian programas intensivos de intervención en lectura, tutoría SES, educación para padres/iniciativas de participación, conferencias con padres de familia y clases de intervención selectiva. Comenzando con el año escolar 2008-2009, la preparatoria South sigue recibiendo fondos a mediante la legislación de inversión en educación de calidad (QEIA, por sus siglas en inglés) para reducir el tamaño de clases en las materias comunes. Los fondos de QEIA seguirán siendo utilizados para financiar clases con menos alumnos, y si fondos adicionales están disponibles, proporcionar oportunidades de desarrollo profesional y adquirir y/o mantener las instalaciones en la escuela secundaria South.

Sueldos administrativos y de maestros (año fiscal 2009-10)

Categoría	Cantidad del distrito	Promedio estatal para distritos en la misma categoría
Sueldo de un maestro principiante	\$47,665	\$42,954
Sueldo de un maestro en el nivel medio	\$86,735	\$69,905
Sueldo de un maestro en el nivel más alto	\$99,631	\$89,464
Sueldo promedio de un director (primaria)	\$0	
Sueldo promedio de un director (secundaria)	\$126,447	\$121,722
Sueldo promedio de un director (preparatoria)	\$139,351	\$128,348
Sueldo de un superintendente	\$237,300	\$205,119
Porcentaje del presupuesto correspondiente a los sueldos de maestros	40%	37%
Porcentaje del presupuesto correspondiente a los sueldos del personal administrativo	4%	5%

* Puede encontrar información detallada sobre los sueldos en la página web del CDE bajo el título beneficios y salarios certificados en <http://www.cde.ca.gov/ds/fd/cs/>.

IX. Rendimiento de los alumnos

El programa de exámenes y reportes estandarizados (STAR, por sus siglas en inglés) consiste de varios elementos claves, incluyendo:

- La prueba de normas académicas de California (CST, por sus siglas en inglés), que incluye artes lingüísticas del inglés (ELA, por sus siglas en inglés) y matemáticas del segundo al onceavo año, ciencia del quinto, octavo, y noveno año, e historia-ciencia social del octavo, y noveno a onceavo año.
- La evaluación modificada de California (CMA, por sus siglas en inglés) es una evaluación alternativa que está basada en normas modificadas del rendimiento en ELA para el tercero al onceavo año; matemáticas para el tercero al séptimo año, álgebra I y geometría y ciencia para el quinto año al octavo año y ciencia biológica en el décimo año. El CMA está diseñado para asesorar aquellos alumnos cuyas discapacidades los descartan de lograr competencia de nivel escolar en una evaluación de las normas del contenido de California con o sin adaptación.
- La evaluación de rendimiento alternativo de California (CAPA, por sus siglas en inglés), incluye ELA y matemáticas para el segundo al onceavo año, y ciencia para el quinto, octavo, y décimo año. El CAPA es proporcionado a aquellos alumnos con discapacidades cognitivas significativas cuyas discapacidades los excluyen de tomar o el CST con adaptaciones o modificaciones o el CMA con adaptaciones.

Las evaluaciones bajo el programa STAR demuestran que tan bien están rindiendo los alumnos en relación a las normas del contenido estatal. En cada una de las evaluaciones, las puntuaciones de los alumnos son reportadas como niveles de competencia.

Para información detallada relacionada a los resultados del programa STAR para cada nivel escolar y nivel de rendimiento, incluyendo el porcentaje de alumnos sin tomar pruebas, visite el sitio web de los resultados CDE STAR en <http://star.cde.ca.gov>.

Resultados de los exámenes y reportes estandarizados de todos los alumnos - comparación de tres años

Materia	Escuela			Distrito			Estado		
	2008-09	2009-10	2010-11	2008-09	2009-10	2010-11	2008-09	2009-10	2010-11
Inglés-artes lingüísticas	36	38	39	44	48	49	49	52	54
Matemáticas	22	21	21	28	31	35	46	48	50
Ciencias	47	49	56	51	53	58	50	54	57
Historia y ciencias sociales	25	26	29	43	46	49	41	44	48

* No se indican las puntuaciones cuando el número de alumnos evaluados es diez o menos, ya sea para proteger la privacidad de los alumnos o porque el número de alumnos es demasiado pequeño para revelar estadísticas fiables.

Resultados de los exámenes y reportes estandarizados por grupo de alumnos - año más reciente

Grupo	Porcentaje de alumnos que alcanzaron el nivel proficiente			
	Inglés-artes lingüísticas	Matemáticas	Ciencias	Historia-ciencias sociales
Todos los alumnos en el LEA	49	35	58	49
Todos los alumnos en la escuela	39	21	56	29
Hombre	34	21	54	32
Mujer	45	22	58	26
Afroamericanos	27	14	0	0
Nativos americanos o nativos de Alaska	0	0	0	0
Asiáticos	56	44	59	44
Filipinos	62	38	0	0
Hispanos o latinos	36	19	55	27
De las Islas del Pacífico	0	0	0	0
Blancos	55	33	71	48
Dos o más razas	0	0	0	0
De escasos recursos económicos	38	21	56	27
Estudiantes de inglés como segunda lengua	10	3	18	4
Alumnos con discapacidades	26	16	28	8
Alumnos que reciben servicios de educación para inmigrantes				

* No se indican las puntuaciones cuando el número de alumnos evaluados es diez o menos, ya sea para proteger la privacidad de los alumnos o porque el número de alumnos es demasiado pequeño para revelar estadísticas fiables.

Resultados del examen de aptitud física de California (año escolar 2010-11)

El examen de aptitud física de California (PFT, por sus siglas en inglés) se aplica a los alumnos de quinto año, séptimo año y noveno año únicamente. Esta tabla indica el porcentaje de alumnos por año que lograron las normas de buen estado físico correspondiente al período de prueba más reciente. Se puede encontrar información detallada sobre este examen y comparaciones de los resultados del examen de la escuela con los niveles del distrito y del estado en la página web titulada examen de aptitud física del CDE en <http://www.cde.ca.gov/ta/tg/pf/>.

Año escolar	Porcentaje de alumnos que alcanzaron un buen estado físico		
	Cuatro de seis normas	Cinco de seis normas	Seis de seis normas
7	20.9	26.8	27.3

* No se indican las puntuaciones cuando el número de alumnos evaluados es diez o menos, ya sea para proteger la privacidad de los alumnos o porque el número de alumnos es demasiado pequeño para revelar estadísticas fiables.

X. Responsabilidad

Índice de rendimiento académico

El índice de rendimiento académico (API, por sus siglas en inglés) es una medición anual del rendimiento y progreso académico en las escuelas de California. Las puntuaciones del API van de 200 a 1,000, con un objetivo estatal de 800. Puede encontrar información detallada sobre el API en la página web del CDE bajo el título índice de rendimiento académico (API, por sus siglas en inglés) en <http://www.cde.ca.gov/ta/ac/ap/>.

Rangos del índice de rendimiento académico – comparación de tres años

Esta tabla indica los rangos del API en escuelas similares y en escuelas estatales. El **rango del API para el estado** varía de 1 a 10. El rango estatal de 1 significa que la escuela tiene una puntuación del API del diez por ciento más bajo de todas las escuelas del estado, mientras que un rango estatal de 10 significa que la escuela tiene una calificación del API del diez por ciento más alto de todas las escuelas del estado.

El **rango de API para escuelas similares** compara la escuela con 100 “escuelas similares” estadísticamente comparadas. El rango de 1 de escuelas similares significa que el rendimiento académico de la escuela es comparable al de las diez escuelas con menor nivel de rendimiento de las 100 escuelas similares, mientras que un rango de escuelas similares de 10 significa que el rendimiento académico de la escuela es mejor que el de por lo menos 90 de las 100 escuelas similares.

Rango del API	2008	2009	2010
Estatal	3	3	2
Escuelas similares	3	5	2

Aumento del índice de rendimiento académico por grupo de alumnos – Comparación de tres años

Grupo	Cambio real en el API		
	2008-09	2009-10	2010-11
Todos los alumnos de la escuela	14	-2	17
Afroamericanos			
Nativos americanos o nativos de Alaska			
Asiáticos			
Filipinos			
Hispanos o latinos	12	1	20
De las Islas del Pacífico/nativo de Hawái			
Dos o más razas	N/D		
De escasos recursos económicos	12	-1	24
Estudiantes del inglés	15	24	-2
Alumnos con discapacidades	-19	-13	125

* “N/D” quiere decir que no hubo datos disponibles para que reportara el CDE o LEA. “B” quiere decir que la escuela no tuvo una base API válida y no hay información sobre crecimiento o meta. “C” quiere decir que la escuela tuvo cambios demográficos significativos y no hay información de crecimiento o meta.

Aumento del índice de rendimiento académico por grupo estudiantil - comparación del aumento API del 2011

Esta tabla presenta, por grupo estudiantil, la cantidad de alumnos incluidos en el API y el crecimiento API del 2011 en la escuela, LEA, y nivel estatal.

Grupo	Puntuación de aumento API 2011					
	Escuela		LEA		Estado	
	Cantidad de alumnos	Crecimiento API	Cantidad de alumnos	Crecimiento API	Cantidad de alumnos	Crecimiento API
Todos los alumnos de la escuela	1,434	706	26,376	763	4,682,045	779
Afroamericanos	13	606	825	735	318,776	696
Nativos americanos o nativos de Alaska	1		83	772	33,743	733
Asiáticos	31	818	3,287	916	399,005	898
Filipinos	16	828	1,121	866	123,217	860
Hispanos o latinos	1,290	698	17,092	715	2,410,191	729
De las Islas del Pacífico/nativo de Hawái	7		255	759	26,949	764
Blancos	75	785	3,676	820	1,259,004	845
Dos o más razas	0		9		76,497	836
De escasos recursos económicos	1,228	698	17,169	723	2,757,404	726
Estudiantes del inglés	1,026	675	12,707	683	1,544,531	706
Alumnos con discapacidades	148	515	2,499	501	522,262	595

Progreso anual adecuado

La ley federal NCLB requiere que todas las escuelas y los distritos cumplan con los siguientes criterios del progreso anual adecuado (AYP, por sus siglas en inglés):

- Porcentaje de participación en las evaluaciones basadas en las normas estatales de ELA y matemáticas
- Porcentaje de dominio en las evaluaciones basadas en las normas estatales de ELA y matemáticas
- API como indicador adicional
- Índice de graduación (para escuelas secundarias)

Para obtener información detallada sobre el AYP, incluidos los porcentajes de participación y los resultados porcentuales de dominio por grupo de alumnos, visite la página web del CDE titulada Progreso anual adecuado (AYP, por sus siglas en inglés) en <http://www.cde.ca.gov/ta/ac/ay/>.

Progreso anual adecuado general y por criterios (año escolar 2010-11)

Criterios del AYP	Escuela	Distrito
Cumplió AYP general	No	No
Porcentaje de participación: inglés-artes lingüísticas	Sí	Sí
Porcentaje de participación: matemáticas	Sí	Sí
Porcentaje de dominio: inglés-artes lingüísticas	No	No
Porcentaje de dominio: matemáticas	No	No
Cumplió criterio API	Sí	Sí
Cumplió tasa de graduación (si se aplica)	N/A	Sí

Programa de intervención federal (año escolar 2011-12)

Las escuelas y los distritos que reciben financiamiento federal de Título I entran en el programa de mejoramiento académico (PI, por sus siglas en inglés) si no logran el AYP durante dos años consecutivos para la misma área de contenido (inglés-arte lingüísticas o matemáticas) o en el mismo indicador (API o porcentaje de graduación). Después de ingresar al PI, las escuelas y los distritos avanzan al siguiente nivel de intervención por cada año adicional en que no alcancen el AYP. Puede encontrar información detallada sobre la identificación del PI en la página web del CDE bajo el título progreso adecuado anual (AYP, por sus siglas en inglés) en: <http://www.cde.ca.gov/ta/ac/ay/tidetermine.asp>.

Indicador	Escuela	Distrito
Estado del PI	Sí están en PI	Sí están en PI
Primer año del PI	2000-2001	2008-2009
Año en el PI	año 5	año 3
Cantidad de escuelas que participan actualmente en el PI	---	12
Porcentaje de escuelas que participan actualmente en el PI	---	57.1

XI. Planeación docente y planificación

Desarrollo profesional

Esta sección incluye información sobre la cantidad de días proporcionados para el desarrollo profesional y continuo crecimiento profesional para el período de tres años más reciente. Preguntas que pueden ser contestadas incluyen:

- ¿Cuáles son las áreas principales/significativas de enfoque para desarrollo del personal y específicamente como fueron seleccionadas? Por ejemplo, ¿fueron utilizados datos de rendimiento estudiantil para determinar la necesidad de desarrollo profesional en instrucción de lectura?
- ¿Cuáles son los métodos por cuales se imparte el desarrollo profesional (p. ej. talleres extracurriculares, asistencia de conferencia, tutoría individual, etc.)?
- ¿Cómo se les apoya a los maestros durante implementación (p. ej. mediante tutoría en el salón, reuniones del maestro-director, reportando datos de rendimiento estudiantil, etc.)?

La escuela secundaria South cuenta con un equipo de desarrollo profesional que consta de maestros y la directora. El equipo está encargado de organizar y facilitar todo el desarrollo profesional para nuestro personal. Estamos trabajando para construir nuestra capacidad colectiva de funcionamiento como una comunidad profesional de aprendizaje (PLC, por sus siglas en inglés). Nuestro enfoque de desarrollo profesional es implementar las suposiciones operativas que incluyen objetivos del contenido y lenguaje, revisando el entendimiento, y compromiso estudiantil. Enfatizamos el uso de herramientas como los “grupos de amigos críticos” y los protocolos de las visitas a los salones para crear un diálogo profesional que llevará a un aprendizaje estudiantil mejorado. Apoyo adicional es proporcionado a los maestros mediante sesiones de equipos, días de lección demostrativas, tutoría LDS, y visitas al salón. Los maestros aprenden a utilizar resultados de evaluaciones estudiantiles a fin de modificar la instrucción para mejor cumplir las necesidades individuales de los alumnos. Los jueves son días de jornada escolar media en la preparatoria South, en los cuales los alumnos salen a la 1:15 y los maestros pasan una hora en colaboración enfocada. Asimismo, todos los miembros del personal participan en dos días enteros de capacitaciones de desarrollo profesional. Todos los maestros en la secundaria South participan en más de 40 horas de desarrollo profesional cada año.

Los maestros participan en una variedad de capacitaciones locales proporcionadas por el distrito al igual que talleres y conferencias de desarrollo profesional para expandir su conocimiento y sus habilidades docentes. Las oportunidades de desarrollo profesional incluyen los programas de revisión y ayuda entre pares (PAR, por sus siglas en inglés) y el programa de apoyo y evaluación para maestros principiantes (BTSA, por sus siglas en inglés), además de talleres distritales y conferencias profesionales. El distrito sigue capacitando a los maestros en estrategias (modelo de diseño de lección) de impartición de currículo diferenciado con profundidad y complejidad.

Todo el personal distrital recibe apoyo en sus esfuerzos para ser considerados altamente calificados según la legislación “Que ningún niño se quede atrás” (NCLB, por sus siglas en inglés) y las normas de California para la profesión de maestro (CSTP, por sus siglas en inglés).